



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чесменская средняя общеобразовательная школа имени Гаврилова М.В.»**

л/сч № 0398243036 Б, РФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 047533000
457220 с. Чесма, ул. Чапаева, 28А тел. (8-351-69) 2-17-53

ПРИКАЗ

«14» октября 2022 г

№ 194

О подготовке к итоговому
сочинению (изложению)
в 2022 году и назначении
ответственного

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Управления образования от 11.10.2022 №479 «О работе общеобразовательных организаций Чесменского муниципального района с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 06.10. 2022 № 01/2193 «Об утверждении сроков, мест и порядка регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в Челябинской области в 2022/2023 учебном году», в целях информационного и организационного обеспечения подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Челябинской области в 2022/2023 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку обучающихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению) в 2022-2023 учебном году.
2. Утвердить план подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2022-2023 учебном году (приложение).
3. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) Турову Т.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Заместителю директора по УВР, Туровой Т.В.:
 - 4.1. Довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11-х классов, их родителей (законных представителей).
 - 4.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
 - 4.3. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), о сроках, месте, порядке на участие в итоговом сочинении (изложении) как

допуске к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Челябинской области в 2022/2023 учебном году;

4.4. Организовать регистрацию участников итогового сочинения (изложения) на платформе электронного взаимодействия (ПЭВ) в Челябинской области в 2022/2023 учебном году.

5. Учителю русского языка и литературы, Кабась И.В., обеспечить качественную подготовку обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.

6. Парийчук Л.В. разместить приказ на официальном сайте школы в срок до 20.10.2022г.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Потемина Е.Г.

С приказом ознакомлены:

Кабась И.В.

Парийчук Л.В.

Турова Т.В.

Three handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed to the left: Kabas' I.V., Pariyuchuk L.V., and Turova T.V.

**План подготовки к итоговому сочинению (изложению)
в 2022-2023 учебном году**

Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Ответственный
СЕНТЯБРЬ		
Информационная подготовка участников итогового сочинения	<p>Провести малый педсовет на тему «Итоговое сочинение (изложение) в 2022/23 учебном году».</p> <p>Познакомить педагогов с процедурой проведения итогового сочинения и критериями оценивания работ; со структурой закрытого банка тем итогового сочинения в 2022/23 учебном году;</p> <p>изучить комментарии к разделам закрытого банка тем итогового сочинения.</p> <p>Проинформировать педагогов о датах проведения итогового сочинения в 2022/23 учебном году</p>	Зам директора по УВР
	Проинформировать родителей и обучающихся 11 класса о процедуре проведения итогового сочинения (изложения), о сроках написания в 2022/23 учебном году, о критериях оценки работ: родительские собрания, классные часы, информационные рассылки и т. д.	Зам директора по УВР, классный руководитель
	<p>Проинформировать педагогов об изменении с 2022/23 учебного года подхода к формированию комплектов тем итогового сочинения: они будут формироваться из закрытого банка тем итогового сочинения.</p> <p>Познакомить с методическими рекомендациями по организации, подготовке и проведению итогового сочинения (изложения).</p>	Зам директора по УВР
Методическая работа учителей	Посетить уроки русского языка и литературы в 11 классе с целью подготовки обучающихся к	Зам директора по УВР, учителя

по подготовке учеников к итоговому сочинению	итоговому сочинению: разбор тем из разделов банка тем итогового сочинения, оценивание по критериям, разбор типичных ошибок прошлых лет	русского языка
ОКТАБРЬ		
Работа с документами для проведения итогового сочинения (изложения)	Разместить на сайте общеобразовательной организации приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 06.10.2022 № т 01/2193 «Об утверждении сроков, мест и порядка регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в Челябинской области в 2022/2023 учебном году;	Зам директора по УВР, отв. за сайт
	приказ Управления образования от 11.10.2022 №479 «О работе общеобразовательных организаций Чесменского муниципального района с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 06.10. 2022 № 01/2193 «Об утверждении сроков, мест и порядка регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в Челябинской области в 2022/2023 учебном году.	
	Организовать регистрацию участников итогового сочинения (изложения) на платформе электронного взаимодействия (ПЭВ) в Челябинской области в 2022/2023 учебном году.	Зам директора по УВР, классный руководитель 11 класса
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка и литературы в 11 классе с целью подготовки обучающихся к итоговому сочинению: разбор тем из разделов банка тем итогового сочинения, оценивание по критериям, разбор типичных ошибок прошлых лет	Зам директора по УВР, учителя русского языка
НОЯБРЬ		
Организация и подготовка проведения итогового сочинения (изложения)	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут участвовать в проведении итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к работе на итоговом сочинении (изложении)	Руководитель ОО, зам директора по УВР
	Сформировать списки сотрудников образовательной организации, которые будут	
		Руководитель ОО, зам директора по

	участвовать в проверке итогового сочинения (изложения), утвердить приказом директора. Ознакомить с документом под подпись сотрудников, которых привлекают к проверке итогового сочинения (изложения)	УВР
Психолого-педагогическое сопровождение выпускников	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит анкетирование выпускников на предмет психологической готовности к итоговому сочинению (изложению)	Зам директора по УВР
	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит индивидуальные консультации с выпускниками, которые показали высокий уровень тревожности в анкетировании	Зам директора по УВР
Документы для проведения итогового сочинения (изложения)	Ознакомить под подпись обучающихся и родителей с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения)	Зам директора по УВР, классный руководитель 11 класса
Тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Провести тренировочное итоговое сочинение (изложение)	Учитель русского языка
	Проанализировать результаты тренировочного сочинения (изложения). Определить, удалось ли ликвидировать пробелы. Организовать работу с учениками группы риска	Замдиректора по УВР, учителя русского языка
Списочный состав выпускников	Проконтролировать регистрацию участников итогового сочинения (изложения) на платформе электронного взаимодействия (ПЭВ) в Челябинской области	Зам директора по УВР, классный руководитель 11 класса
Подготовка ОО к проведению итогового сочинения	Выделить нужное количество кабинетов под проведение итогового сочинения (изложения)	Зам директора по УВР
	Проверить расписание занятий на день проведения сочинения (изложения). Внести изменения в расписание, чтобы освободить необходимые кабинеты	
Методическая работа учителей по подготовке учеников к итоговому	Посетить уроки русского языка и литературы в 11 классе с целью подготовки обучающихся к итоговому сочинению: разбор тем из разделов банка тем итогового сочинения, оценивание по критериям, разбор типичных ошибок прошлых лет	Зам директора по УВР, председатель МО учителей русского языка

сочинению		
ДЕКАБРЬ		
Мониторинг оснащения школы необходимыми материалами к проведению итогового сочинения (изложения)	Проконтролировать, подготовлены ли орфографические словари для итогового сочинения (изложения)	Зам директора по УВР, библиотекарь
Готовность ОО к проведению итогового сочинения (изложения)	<p>Проверить наличие материального оснащения, которое необходимо для проведения итогового сочинения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • часов в кабинетах; • листов для черновиков; • инструкций для членов комиссии; • инструкций для участников итогового сочинения (изложения); • места для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения) 	Зам директора по УВР
	Проверить печать/получение бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм	Зам директора по УВР
	Проверить распределение участников итогового сочинения и итогового изложения по кабинетам в произвольном порядке	Зам директора по УВР
	Проверить работоспособность технических средств и средств видеонаблюдения в кабинетах проведения итогового сочинения (изложения)	Зам директора по УВР, технический специалист
	Проверить готовность кабинетов и персонала к проведению итогового сочинения по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20	Зам директора по УВР

Мероприятия в день проведения итогового сочинения (изложения)	Проверить готовность кабинетов по новым санитарным правилам к проведению итогового сочинения (изложения)	Зам директора по УВР
	Проверить распределение по кабинетам членов комиссии по проведению итогового сочинения	
	Проконтролировать начало входа участников итогового сочинения (изложения) с 9:00 с учетом санитарных правил	
	Проверить получение членами комиссии по проведению итогового сочинения необходимых материалов: <ul style="list-style-type: none"> • инструкций для участников итогового сочинения (изложения); • бланков итогового сочинения (изложения); • листов бумаги для черновиков; • отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) 	
	Проконтролировать получение техническим специалистом тем сочинения (изложения)	
	По окончании итогового сочинения проконтролировать сдачу материалов членами комиссии руководителю ОО	